

Mediationovereenkomst

Ingrid de Jong, MfN-Registermediator (Jit-Company), hierna te noemen de Mediator en de partijen:

A:

en

B:

KOMEN HIERBIJ OVEREEN:

1 - Globale omschrijving van de kwestie

Arbeidskwestie

2 - Mediation

- 2.1 De partijen en de mediator zullen zich inspannen om de in punt 1 genoemde kwestie tussen de partijen op te lossen door mediation conform het MfN-Mediationreglement (hierna te noemen het Reglement) zoals dat luidt op de datum van deze overeenkomst. Het Reglement (waarvan een kopie aan deze overeenkomst is gehecht) maakt integraal deel uit van deze overeenkomst. De partijen verklaren een exemplaar van de Gedragsregels voor de MfN-Registermediator te hebben ontvangen. In deze wordt verwezen naar vermelding hiervan op de MfN site www.mediatorfederatienederland.nl.
- 2.2 De partijen verstrekken en de mediator accepteert de opdracht om het communicatie- en onderhandelingsproces te begeleiden een en ander in de zin van het Reglement.
- 2.3 De mediator is verantwoordelijk voor de begeleiding van het proces. De partijen zijn zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de gevonden oplossing.
- 2.4 De partijen en de mediator verbinden zich jegens elkaar tot al hetgeen waartoe zij ingevolge het Reglement gehouden zijn.

- 2.5 De mediation vangt aan op _____. Vanaf dat moment zijn de bepalingen van het Reglement volledig van toepassing.
- 2.6 Naast het gestelde in het Reglement verbinden de partijen zich jegens de mediator en jegens elkaar zich te onthouden van acties of gedragingen die de mediation in ernstige mate bemoeilijken of belemmeren.

3 - Vrijwilligheid

De mediation vindt plaats op basis van vrijwilligheid. Het staat elk der partijen en de mediator vrij om de mediation op elk gewenst moment te beëindigen. Beëindiging geschiedt door een schrijven gericht aan de mediator en de andere partij(en). Dit schrijven kan worden toegelicht tijdens een gezamenlijke (slot)bijeenkomst met de mediator. Het beëindigen van de mediation laat de geheimhoudings- en betalingsverplichtingen van de partijen onverlet.

4 - Geheimhouding

- 4.1 Mediator en de partijen verplichten zich zonder enig voorbehoud tot de geheimhouding zoals omschreven in artikel 7 en 10 van het Reglement.
- 4.2 Deze overeenkomst geldt in samenhang met het Reglement als een bewijsovereenkomst in de zin van de wet, zie art. 7:900 BW jo. art. 153 Rv. Mediator en de partijen hebben de bedoeling om daarmee op onderdelen af te wijken van het wettelijk geldende bewijsrecht om daarmee de gewenste vertrouwelijkheid te waarborgen.

5 - Persoonsgegevens

In het kader van de mediation is het noodzakelijk dat de mediator persoonsgegevens verwerkt die relevant zijn voor de in punt 1 genoemde kwestie, door deze op te nemen in het dossier. Het kan daarbij ook gaan om gevoelige en/of bijzondere persoonsgegevens van partijen. Door ondertekening van deze overeenkomst geven partijen uitdrukkelijk toestemming aan de mediator om hun persoonsgegevens te verwerken conform de privacyverklaring van de mediator (bijlage bij deze overeenkomst). Deze toestemming is noodzakelijk om de mediation te kunnen starten.

6 - Vertegenwoordiging

- 6.1 Natuurlijke personen zijn zelf aanwezig bij de bijeenkomsten. Rechtspersonen worden vertegenwoordigd conform punt 6.2. De persoon die deze overeenkomst tekent zal bij de bijeenkomsten aanwezig zijn.
- 6.2 Elk der partijen staat ervoor in dat haar vertegenwoordiger rechtsgeldig bevoegd is om namens haar alle rechtshandelingen te verrichten die in het kader van de mediation noodzakelijk zijn, het aangaan van een overeenkomst als bedoeld in punt 8.1 daaronder begrepen, alsmede dat de vertegenwoordiger zich zal houden aan de in het Reglement genoemde geheimhouding.

7 - Honoraria en kosten

- 7.1 Ingeval de opdrachtgever over onvoldoende inkomsten en vermogen beschikt, kan bij de Raad voor Rechtsbijstand (de Raad) een aanvraag worden gedaan voor een 'toevoeging' (door de overheid gefinancierde rechtsbijstand). Na inwilliging van de aanvraag wordt het honorarium gedeeltelijk door de overheid vergoed. De mogelijkheid daarvan gebruik te maken hangt mede af van de aard van de problematiek. In geval van een aanvraag dient de opdrachtgever de voor de aanvraag noodzakelijke informatie te verschaffen.

- verstrekt de belastingdienst op verzoek van de Raad met behulp van het BSN de gegevens omtrent het inkomen en vermogen (indien van toepassing ook van de partner via diens BSN);
- controleert de Raad bij de gemeentelijke basisadministratie de persoonsgegevens en het BSN (indien van toepassing ook van de partner);
- indien er sprake is van een vreemdelingsnummer, controleert de Raad bij de Basisvoorziening Vreemdelingen de persoonsgegevens en het vreemdelingsnummer;
- worden de (verstrekke) gegevens opgenomen in de cliëntenadministratie van de Raad; kan het verstrekken van onjuiste gegevens of het verzwijgen van gegevens leiden tot weigering of intrekking van de toevoeging of tot strafvervolgning;
- kan de verstrekte toevoeging met terugwerkende kracht worden ingetrokken als door de rechtsbijstand een bepaald financieel resultaat is behaald (50% van het van toepassing zijnde heffingsvrij vermogen).

Een toevoeging wordt door de Raad verstrekt voor één zaak c.q. procedure. Indien de opdrachtgever andere materie aan de advocaat voorlegt, valt dit niet onder de eerder verstrekte toevoeging. Tenzij er een nieuwe toevoeging wordt verstrekt, dient de opdrachtgever de kosten te betalen, conform de gehanteerde uurtarieven. Bij de verstrekking van een toevoeging wordt door de Raad de hoogte van een te betalen 'eigen bijdrage' vastgesteld. Deze wordt aan de

opdrachtgever in rekening gebracht. Indien een toevoegingsaanvraag wordt afgewezen of zodra de toevoeging zou kunnen worden ingetrokken dient de opdrachtgever het honorarium en de kosten volledig te voldoen conform de gehanteerde tarieven. Het kantoor behoudt zich het recht voor om aan de Raad de benodigde gegevens te verschaffen.

7.2 Het honorarium voor de werkzaamheden van de Mediator bedraagt 150,00 euro per uur, exclusief wettelijk verschuldigde omzetbelasting. Onder het uurtarief vallen in elk geval de volgende activiteiten van de Mediator:

- de contacttijd/duur van de Mediation bijeenkomsten plus eventuele administratieve verwerking en opstellen/lezen e-mails.
- het onderhouden van contacten met derden zoals een advocaat en andere professionals die u wenst in te schakelen.
- inhoudsweergave vaststellingsovereenkomst.

Voorts komen voor rekening van de Partijen alle overige directe en indirecte kosten van de Mediation, zoals honoraria en kosten van eventuele bij de Mediation door de Mediator betrokken derden, vermeerderd met wettelijk verschuldigde omzetbelasting.

Voorts komen voor rekening van de Partijen alle overige directe en indirecte kosten van de Mediation, zoals eventuele huur van ruimtes, telefoon-, fax- en reiskosten, porti, honoraria en kosten van eventuele bij de Mediation door de Mediator betrokken derden, vermeerderd met wettelijk verschuldigde omzetbelasting.

7.3 Honorarium en kosten bedoeld in punt 7.2 worden door de Partijen gedragen in de volgende verhouding: partijen ontvangen samen één nota. Partij B neemt de volledige kosten voor het mediationtraject voor haar rekening.

7.4 De Partijen dragen daarnaast ieder de eigen kosten (bijvoorbeeld voor juridisch advies).

7.5 De Mediator zal periodiek factureren. Betaling geschiedt binnen 14 dagen na factuurdatum door partij B.

8 - Vastlegging van het resultaat van de mediation en tussentijdse afspraken

- 8.1 Een in der minne bereikte oplossing van de kwestie zal tussen de partijen worden vastgelegd in een daartoe strekkende, door partijen ondertekende schriftelijke overeenkomst.
- 8.2 Tijdens de loop van de mediation tussen de partijen gemaakte afspraken binden hen alleen voor zover deze schriftelijk tussen hen zijn vastgelegd, door hen zijn ondertekend en daarin uitdrukkelijk is opgenomen dat de afspraken blijven bestaan ook indien de mediation verder niet tot overeenstemming leidt.

Aldus overeengekomen en in 3-voud opgemaakt en ondertekend op _____ te _____.

Mediator

Partij A

Partij B
